

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
культуры Республики Крым
от 30.12.2015 г №489

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

государственному бюджетному учреждению культуры Республики Крым
«Республиканская крымскотатарская библиотека им. И. Гаспринского»

на оказание государственных услуг и (или) выполнение работ
на 2016 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее государственное задание регулирует отношения между Министерством культуры Республики Крым (далее - учредитель) и Государственным бюджетным учреждением культуры Республики Крым «Республиканская крымскотатарская библиотека им. И. Гаспринского» (далее-исполнитель), связанные с оказанием государственных услуг (выполнением работ). Документ устанавливает требования к составу, качеству и объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания государственных услуг (выполнения работ), порядок контроля выполнения государственного задания, требования к отчетной информации, а также основания для внесения изменения в государственное задание.

Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Республиканская крымскотатарская библиотека им. И. Гаспринского» является поставщиком государственной услуги (далее – поставщик государственной услуги), пользователь (читатель) библиотеки – получатель государственной услуги.

1.2. Предметом государственного задания являются:

Организация библиотечно-информационного обслуживания

1.2.1. Государственные услуги (с указанием категорий физических или юридических лиц, являющихся потребителями государственных услуг):

Таблица 1

Наименование государственной услуги (элемента услуги)	Категория потребителей государственной услуги
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	Физические лица Юридические лица

1.2.2. Работы:

- Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов
- Библиографическая обработка документов и создание каталогов
- Организация мероприятий (фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных мероприятий)
- Предоставление консультационных и методических услуг

2. Показатели, характеризующие объем и(или) качество государственных(ой) услуг(и)

Таблица 2

№ п/п	Наименование государственной услуги (элемента услуги)	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя на очередной финансовый год и плановый период		
				2016	2017	2018
Показатели объема государственной услуги (в натуральном выражении)						
1.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	Количество посещений библиотеки в год	единиц	24200	-	-
Показатели, характеризующие качество государственной услуги						
1.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей	Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	процент	34,0	-	-
2.		Динамика количества обращений в библиотеку удаленных пользователей	процент	7,3	-	-
3.		Обращаемость библиотечного фонда	раз	0,55	-	-

3. Требования к условиям, порядку и результатам оказания услуг

3.1. Нормативное правовое регулирование государственной услуги

- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"
- Федеральный Закон Российской Федерации от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ "О библиотечном деле"
- Закон РФ от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
- Приказ Минкультуры России от 10 сентября 2007 года № 1273 "Об утверждении форм учетных и иных документов по организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и

муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук"

- Постановление Минтруда РФ от 03.02.1997 N 6 "Об утверждении Межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках"

- Постановление Совета министров Республики Крым от 29 мая 2015 года №295

3.2. Состав государственной услуги:

- Организация фондов библиотеки: пополнение фонда документами на материальных носителях, обеспечение их учета и сохранности

- Организация и ведение карточных каталогов и картотек библиотеки

- Формирование электронного каталога

- Организация и проведение массовых библиотечных мероприятий

- Методическое обслуживание пользователей

3.3. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги

Телефонная консультация: сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае обращения пользователей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге.

Информирование при личном обращении. Сотрудники библиотеки во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге.

Специалисты библиотеки, непосредственно взаимодействующие с посетителями библиотеки, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени, отчества.

В помещениях библиотеки на информационном стенде в удобном для обозрения месте размещаются:

-правила пользования библиотекой;

-информация об адресе библиотеки и маршруте проезда (возможно размещение графических карт);

-полный перечень оказываемых библиотекой услуг;

-информация о проводимых культурно-просветительских мероприятиях;

-информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений по работе библиотеки

Информация, размещаемая в сети Интернет.Библиотека поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены:

-название библиотеки;

-фамилия, имя, отчество директора библиотеки и его заместителя;

- информация об адресе библиотеки и маршруте проезда (возможно размещение графических карт);

- информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе библиотеки

Печатная продукция: издаются путеводители, буклеты, информационные издания о библиотеке и ее услугах, о книжном фонде библиотеки, которые распространяются в помещениях библиотеки и за ее пределами.

3.4. Порядок оказания государственной услуги

В общедоступной зоне и на сайте библиотеки должна быть размещена следующая информация:

- График работы библиотеки
- Правила пользования библиотекой
- Утвержденный перечень услуг
- Планы эвакуации
- Календарный план проведения мероприятий
- Информация о руководителе
- Книга отзывов, жалоб и предложений

3.5. Требования к организации предоставления государственной услуги

- Требования к зданию, в котором предоставляется услуга (в соответствии со СНиП и требованиями пожарной безопасности)
- Требования к материально-технической базе библиотеки (библиотечное оборудование, компьютеры, средства для копирования документов)
- В соответствии с требованиями информационных и коммуникационных технологий технические средства должны обновляться не реже 1 раза в 5 лет. Программное обеспечение должно быть лицензионным
- Требования к персоналу библиотеки. Сотрудники должны быть соответствующей квалификации. Руководствоваться Этикой российского библиотекаря. Повышение профессионального уровня библиотечных работников.

3.6. Требования к процессу предоставления государственной услуги

- Формирование и сохранение информационных ресурсов
- Качественное обслуживание
- Безопасность

3.7. Требования к результату предоставления государственной услуги

- Динамика посещений

- Динамика обращаемости фонда
- Процент выполнения плановых показателей
- Количество документов, внесенных в электронную библиотеку
- Актуализация фонда

4. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Государственная услуга предоставляется бесплатно

4.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) -

4.3. Значения предельных цен (тарифов) -

Таблица 3

Наименование государственной услуги (элемента услуги)	Категории получателей услуги	Цена (тариф), руб./ед.		
		2016	2017	2018
1. Государственная услуга предоставляется		бесплатно	-	-

5. Характеристика работы

5.1. Показатели, характеризующие объем и(или) качество работы:

Таблица 4

№ п/п	Наименование работы (элемента работы)	Наименование показателя	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы		
				2016	2017	2018
Показатели объема работы (в натуральном выражении)						
1.				-	-	-
2.				-	-	-
3.				-	-	-
...				-	-	-
Показатели качества выполнения работы						
1.				-	-	-
2.				-	-	-
3.				-	-	-
...				-	-	-

5.2. Требования к условиям, порядку и результатам выполнения работ:

6. Контроль выполнения государственного задания

6.1. Форма отчета о выполнении государственного задания по государственным услугам (работам):

Таблица 5

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Наименование показателя услуги	Единица измерения	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя	Причины отклонения
Показатели объема государственной услуги (работы) в натуральном выражении						
1.						
2.						
...						
Показатели качества государственной услуги (работы)						
1.						
2.						
...						

6.2. Периодичность представления отчета о выполнении государственного задания

Отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг предоставляется ежегодно не позднее 25-го января финансового года, следующего за отчетным

6.3. Дополнительные формы контроля исполнения государственного задания, качества оказания государственных услуг (выполнения работ), а также периодичность их проведения:

Таблица 6

Форма контроля	Правовые основания проведения контроля	Сроки (периодичность) проведения контроля
1.		
2.		

6.4. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

Отчетность предоставлять на бумажном и электронном носителях
 На основании жалоб, поступивших на качество предоставляемых услуг
 При необходимости учреждение представляет министерству культуры Республики Крым отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение государственного задания

6.5. По результатам контроля выполнения государственного задания и объемов оказания государственной услуги учредитель может:

- рассмотреть вопрос о внесении изменений в государственное задание в части корректировки объемов оказания государственных услуг (выполнения работ);
- рассмотреть вопрос о сокращении объема финансового обеспечения выполнения государственного задания исходя из количества фактически не оказанных государственных услуг (не выполненных работ) или государственных услуг, оказанных с качеством ниже установленного в государственном задании после внесения соответствующих изменений в государственное задание;
- провести внеплановую проверку выполнения государственного задания, качества оказания государственных услуг (выполнения работ);
- рассмотреть вопрос об увеличении объема финансового обеспечения государственного задания в случае выявления необходимости оказания учреждением государственных услуг (выполнения работ) сверх установленного в государственном задании

7. Основания для приостановления или досрочного прекращения государственного задания

7.1. Основания для приостановления действия государственного задания:

Таблица 7

Основания для приостановления государственного задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Нарушение требований пожарной безопасности	ст. 6, 12 Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ
При возникновении угрозы жизни или здоровью людей, эпидемии, эпизоотии, заражения (засорения) подкарантинных объектов карантинными объектами, наступлении радиационной аварии или техногенной катастрофы, причинении существенного вреда состоянию или качеству окружающей среды либо в случае совершения административного правонарушения в области оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в области установленных в соответствии с федеральным законом в отношении иностранных граждан, лиц без	ст. 3.12 Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях

Основания для приостановления государственного задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
гражданства и иностранных организаций ограничений на осуществление отдельных видов деятельности, в области правил привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства к трудовой деятельности, осуществляемой на торговых объектах (в том числе в торговых комплексах), в области порядка управления, в области общественного порядка и общественной безопасности, а также в области градостроительной деятельности	
Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта	ст. 24 Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 № 52-ФЗ

7.2. Основания для досрочного прекращения действия государственного задания:

Таблица 8

Основания для досрочного прекращения государственного задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Нарушение требований пожарной безопасности	ст. 6, 12 Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ
Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта	ст. 24 Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 № 52-ФЗ
При возникновении угрозы жизни или здоровью людей, эпидемии, эпизоотии, заражения (засорения) подкарантинных объектов карантинными объектами, наступлении радиационной аварии или техногенной катастрофы, причинении существенного вреда состоянию или качеству окружающей среды либо в случае	ст. 3.12 Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях

<p>Основания для досрочного прекращения государственного задания</p>	<p>Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта</p>
<p>совершения административного правонарушения в области оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в области установленных в соответствии с федеральным законом в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций ограничений на осуществление отдельных видов деятельности, в области правил привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства к трудовой деятельности, осуществляемой на торговых объектах (в том числе в торговых комплексах), в области порядка управления, в области общественного порядка и общественной безопасности, а также в области градостроительной деятельности</p>	
<p>Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности; невыполнение требований, установленных настоящим государственным заданием; недостижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг, установленных в государственном задании; несоблюдение учреждением порядка оказания государственных услуг установленных в государственном задании; несоблюдение учреждением порядка оказания государственных услуг.</p>	<p>Отчет об исполнении государственного задания</p>
<p>Ликвидация учреждения Реорганизация учреждения Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги Исключение государственной услуги из ведомственного Перечня государственных услуг работ</p>	<p>Устав ГБУК РК «Республиканская крымскотатарская библиотека им. И. Гаспринского». Раздел 9. Реорганизация и ликвидация библиотеки, изменение его типа</p>



Handwritten signature

Г. С. Ягьева