

**Министерство культуры Республики Крым  
Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым  
«Республиканская крымскотатарская библиотека им.И.Гаспринского»**

**ПРИКАЗ**

« 09 » 12 2022г.

г. Симферополь

№ 87

**О назначении ответственного  
за работу по профилактике  
коррупционных и иных правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Крым от 22 июля 2014 года № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Указом Главы Республики Крым от 19 февраля 2021 года № 43-У «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Республике Крым на 2021 - 2023 годы», приказом Министерства культуры Республики Крым от 30 декабря 2020 года № 545-л «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Министерстве культуры Республики Крым на 2021 год (с изменениями и дополнениями), Планом мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в Государственном бюджетном учреждении культуры Республики Крым «Республиканская крымскотатарская библиотека им. И. Гаспринского» на 2021 – 2023 годы, утверждённым 2 декабря 2020 года и в целях противодействия коррупции в Государственном бюджетном учреждении культуры Республики Крым «Республиканская крымскотатарская библиотека им. И. Гаспринского»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Государственном бюджетном учреждении культуры Республики Крым «Республиканская крымскотатарская библиотека им. И. Гаспринского» специалиста по кадрам - Фищеву Светлану Николаевну.

2. Возложить на ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:

2.1. Обеспечение соблюдения работниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», Законом Республики Крым «О противодействии коррупции».

2.2. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения.

2.3. Оказание работникам учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к поведению, а также

с уведомлением представителя Работодателя, органов прокуратуры Российской Федерации, иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Крым о фактах совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений.

2.4. Обеспечение реализации работниками учреждения обязанности уведомлять представителя Работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в Республике Крым обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

2.5. Оказание содействия при осуществлении Министерством культуры Республики Крым (далее - Министерство) проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности, включенные в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также проверок соблюдения гражданами, замещавшими должности государственных (муниципальных) служащих, ограничений при заключении ими после ухода с государственной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Республики Крым.

2.6. Обеспечение заседания комиссии учреждения при рассмотрении вопросов по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов.

2.7. Подготовка и обеспечение своевременного представления в Министерство отчетности по выполнению мероприятий в сфере противодействия коррупции.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Г.С. Ягъева

С приказом ознакомлена:

« 9 » декабря 2022 г.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'С' followed by a surname.

С.Н. Фищева